

**POLITICA SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ,
AMBIENTE E RABC**

La Lavanderia L.I.S., in coerenza con la propria mission aziendale, considera la qualità, la tutela dell'ambiente, la prevenzione da rischi di contaminazione biologica nel processo di gestione della biancheria fattori determinanti nel mantenere e sviluppare la propria capacità di soddisfare le esigenze sia delle parti interessate esterne (es. clienti o Organi di controllo) che interne (soci, collaboratori, dipendenti) e di conseguenza perseguire il successo dell'Organizzazione sul mercato.

La consapevolezza da tempo acquisita che un trattamento improprio e non sistematicamente controllato della biancheria o degli indumenti professionali può non soddisfare esigenze igieniche, tecniche o sensoriali nelle molteplici attività della società attuale, ha determinato nella nostra ditta la necessità che i processi di lavaggio e di ripristino della biancheria sporca siano sempre più professionalizzati ed organizzati, affinché il controllo della qualità coinvolga l'intero ciclo della prestazione in tutte le sue fasi per realizzare un vera e propria "Catena del pulito".

Di qui la necessità di identificare oggettivamente le procedure necessarie a garantire l'efficacia e l'efficienza dell'intero complesso delle operazioni della prestazione per l'ottimizzazione del rapporto fra lavanderia e cliente.

Premesso che la qualità è definibile come "l'insieme delle proprietà e caratteristiche di una entità che conferisce ad essa la capacità di soddisfare esigenze espresse ed implicite", in una lavanderia industriale come la L.I.S. la qualità ottenibile è determinata da:

- ✓ QUALITA' IGIENICA, cioè la presenza di un numero ridotto di microrganismi banali, determinato e controllato, e l'assenza di microrganismi patogeni.
- ✓ QUALITA' SENSORIALE, cioè quella che agli occhi di un esperto appare come l'assenza relativa di macchie ed un buon aspetto visivo, tattile ed olfattivo.

I livelli di qualità indicati sopra sono stabiliti coerentemente con il loro utilizzo e la loro destinazione: sanità, industria, servizi, turismo e ristorazione.

Settori particolarmente a rischio, come sale operatorie o industrie farmaceutiche ed elettroniche dove esigenze di sterilità o di decontaminazione particellare richiedono interventi, procedure e parametri di controllo rispondenti a criteri specifici non vengono trattati dalla L.I.S.

L'Organizzazione si pone come obiettivo generale prioritario quello di svolgere la propria attività arrecando il minor impatto all'ambiente nel contesto nel quale opera, conciliando gli interessi economici con le esigenze della tutela del territorio.


La Direzione ha deciso quindi

- ▣ di adeguarsi alle prescrizioni della norma UNI EN ISO 9001:2015, 14001:2015 e UNI EN ISO 14065:2016 (RABC),
- ▣ di adottare e formalizzare una propria politica per la qualità, l'ambiente e la sicurezza da contaminazione.

Sulla base dei requisiti normativi e di quanto sopra indicato, attraverso la conoscenza, diffusione, applicazione e miglioramento del proprio Sistema di Gestione Integrato, l'Organizzazione intende impegnarsi nell'assumere un ruolo attivo nella promozione e nella guida di tutte le attività che hanno influenza sul sistema di gestione e nella conduzione di un impianto di trattamento di rifiuti urbani e speciali.

Lo scopo della certificazione è il seguente

Norma	Scopo
UNI EN ISO 9001	EROGAZIONE DI SERVIZI DI LAVANDERIA INDUSTRIALE, LAVAGGIO E NOLEGGIO BIANCHERIA CON RITIRO E CONSEGNA
UNI EN ISO 14001	EROGAZIONE DI SERVIZI DI LAVANDERIA INDUSTRIALE, LAVAGGIO E NOLEGGIO BIANCHERIA CON RITIRO E CONSEGNA
RABC	BIANCHERIA PIANA, CONFEZIONATA PER IL SETTORE DI RISTORAZIONE, ALBERGHIERO, INDUSTRIALE E IN AMBITO SANITARIO

	Documento Generale	Pagina 2 di 2
	POLITICA SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ, AMBIENTE E RABC	

Politica_integrata_vers 1.1 del
01122017.docx

L'Organizzazione ha quindi stabilito, come propria politica, come segue:

- ▣ rispetto ai Clienti esterni / Committenti: realizzare i prodotti ed erogare i servizi
 - nel rispetto dei requisiti legali e degli accordi sottoscritti contrattualmente;
 - nel rispetto delle prescrizioni e dei requisiti contrattuali;
 con il fine di perseguire la soddisfazione dei clienti stessi;
- ▣ rispetto ai Clienti interni / Soci / Ambiente: realizzare i prodotti ed erogare i servizi
 - nella prevenzione dei reati e nel rispetto della legalità
 - nella continua conformità legislativa attuata anche con l'anticipazione della normativa futura sia in materia di ambiente che di salute e sicurezza sul lavoro
 - nella prevenzione dei rischi di inquinamento di aria, acqua e suolo
 - nella prevenzione di rischi di contaminazione biologica
 - con la visione sulla riduzione del consumo di risorse energetiche;
 - mirando al progressivo abbassamento della soglia dei rischi accettabili
- ▣ rispetto agli Organi di Sorveglianza:
 - impegnandosi a svolgere le attività interne e le attività secondo le prescrizioni delle autorità competenti;
 - collaborando con gli organi competenti al fine di pubblicizzare l'attività, in modo da evitare l'insicurezza delle parti interessate sulla conformità alla normativa vigente;
- ▣ rispetto alle parti Interessate esterne:
 - comunicando efficacemente ed in modo trasparente;
 - sviluppando con queste logiche di conoscenza delle tematiche sull'ambiente e sulla sicurezza sul territorio di pertinenza
- ▣ rispetto ai Fornitori:
 - con la selezione e la ricerca di prodotti ecocompatibili o minor impatto sull'ambiente e sulla salute e sicurezza dei lavoratori
 - impostando e mantenere logiche di correttezza nei confronti dei Fornitori

L'efficacia della politica è tenuta sotto costante controllo attraverso strumenti appropriati, quali, ad esempio:

- ▣ l'analisi dei reclami, delle non conformità e degli eventi quali incidenti e quasi incidenti
- ▣ la rivalutazione periodica dei documenti relativi ad ambiente e sicurezza
- ▣ i risultati degli audit interni;
- ▣ le comunicazioni di ritorno dai clienti e dalle parti interessate.

L'impegno al miglioramento è definito dalla Direzione attraverso gli obiettivi ed i traguardi che sono definiti annualmente dalla Direzione e sono diffusi a tutto il personale dipendente in occasione di apposite riunioni o trasmesse a tutto il personale che opera in nome e per conto dell'Organizzazione durante incontri specifici.

La Direzione Generale
Ferriano Ferrari